

السيرة الذاتية

=====



عيال عواد، بسام

الأردن، عمان

00962-795157774

الهاتف المتنقل

bassamawwad2003@yahoo.com

البريد الإلكتروني

عمان - الأردن

العنوان

المعلومات الشخصية

بسام سويلم عقلة عيال عواد

الاسم الكامل

عمان - الأردن

مكان الولادة

19 أغسطس 1972

تاريخ الولادة

الأردنية

الجنسية

متزوج

الحالة الاجتماعية

الشهادات العلمية

دكتوراه إدارة أعمال / جامعة عبد المالك السعدي / طنجة / المملكة المغربية

2014

ماجستير إدارة أعمال / جامعة آل البيت / المفرق / الأردن

2007

بكالوريوس إدارة أعمال / جامعة الزرقاء الخاصة / الزرقاء / الأردن

2000

الدورات وورش العمل الخارجية

*العولمة وأثارها / المعهد العربي للتخطيط / الكويت / 2009

*التنوع والقدرة التنافسية / المعهد العربي للتخطيط / الكويت / 2014

*القدرة التنافسية وتنمية الصادرات / المعهد العربي للتخطيط / الكويت / 2016

الدورات وورش العمل الداخلية

*البرمجة المالية , 18 شباط 2010 – 21 شباط 2010 (16) ساعة, برنامج تعزيز

السلطة التشريعية / الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية / عمان

*الحسابات القومية المتقدمة, 21 نيسان 2010 – 24 نيسان 2010 (14) ساعة, برنامج

تعزيز السلطة التشريعية / الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية / عمان

*التحليل المالي المتقدم , 8 آذار 2010 – 11 آذار 2010 (18) ساعة , برنامج تعزيز

السلطة التشريعية / الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية, عمان

*English Teaching Program, **Introduction Level (A)** ,January 6, 2008 – February 25, 2008, (72) hours, American Language Center, Amman.

* English Teaching Program, **Introduction Level (B)**, March 9, 2008 – April 28 , 2008, (72) hours, American Language Center, Amman.

* English Teaching Program, **Level 1(A)**, May 7, 2008 – June 26, 2008, (72) hours, American Language Center, Amman.

* English Teaching Program, **Level 1(B)**, July 6, 2008 – August 24, 2008, (72) hours, American Language Center, Amman.

* English Teaching Program, **Level 2(A)**,October 19, 2008 – December 4, 2008 , (72) hours, American Language Center, Amman.

* English Teaching Program, **Level 2(B)**, December 17, 2008 – February 9, 2008 , (72) hours, American Language Center, Amman

الخبرات العملية

* مجلس النواب الأردني:

1994/11/20 – 2011 /12/11 : محاسب نفقات (رواتب + أمانات)

2011/12/12 – 2018/7/30 : رئيس قسم النفقات.

2018 / 8 / 1 : مستشار مالي

*جامعة الزرقاء الخاصة

أستاذ مساعد (غير متفرغ) / جامعة الزرقاء الخاصة / كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية / قسم إدارة الأعمال 2017/2016

*المساقات التي تم تدريسها:

- السلوك التنظيمي

- الإدارة الالكترونية

- التطوير والتغيير التنظيمي
- إدارة المنظمة
- إدارة الموارد البشرية
- مبادئ الإدارة (1) , (2)

*مؤسسة إلى الامام للتمنية البشرية (غير ربحية).

- محاضر بالدورات وورش العمل المتعلقة ب :
- إدارة التغيير.
 - إدارة الاعمال (إدارة المشاريع الصغيرة).
 - الإدارة الاستراتيجية .
 - إدارة التخطيط والتخطيط الأستراتيجي.
 - مهارات الأتصال .

الأبحاث المنشورة

*تقيم جودة الخدمات في دائرة الأحوال المدنية والجوازات من وجهة نظر المراجعين
دراسة ميدانية: مكاتب الدائرة الرئيسية / عمان، مجلة الزرقاء للبحوث والدراسات
الإنسانية، المجلد السادس عشر، كانون أول/ 2016

* Exploring the Relationship between Human Resource Practices and Employee Retention in the House of Representatives in Jordan, International Journal of Business and Social Science, Volume 8, Number 10 October 2017

اللغات

- * اللغة الانجليزية / قراءة وكتابة ومحادثة/ جيد

ملخص

- *إجادة التواصل الفعال مع الآخرين
- *استعداد للعمل تحت الضغط
- *قوة في مهارات التفاوض
- *القدرة على تعزيز فرق العمل والمحافظة على روح الفريق
- * إجادة مهارات الحاسوب الأساسية

الوثائق

*متوفرة عند الطلب
(غير ملتزم بالعمل لأي جهة كانت جاهز للتفرغ التام خلال اسبوع من الطلب)

